

MODULO PRENOTAZIONE SALE / SPAZI

Il/la sottoscritto/a residente a
Via n. tel.
in qualità di rappresentante del/della

CHIEDE

di utilizzare la sala/spazio
presso il Museo Via
per il/i giorno/i dalle ore alle ore
per il seguente motivo
 eventuale richiesta, ove disponibili, di impianti audio-video

DICHIARA

di essere a conoscenza di quanto contenuto nella Delibera di Giunta P.G. n. 92439/2016 del 29/03/2016 concernente l'approvazione del piano tariffario dell'Istituzione Bologna Musei

SI IMPEGNA a corrispondere

euro + IVA per l'utilizzo della sala/spazio
euro + IVA per costi vivi
per un importo complessivo di euro + IVA
e un **TOTALE da pagare incluso IVA di euro**
da versare entro il tramite le seguenti modalità:
bonifico intestato a Istituzione Bologna Musei - IBAN IT 32 J 02008 02435 000102464044 - cod.
bic/swift UNCRITM1BA2 (Unicredit Banca - Agenzia Bologna Ugo Bassi, via Ugo Bassi 1) indican-
do come CAUSALE: Utilizzo spazio Museo (indicare il nome del museo)

N.B. Tutti i pagamenti provenienti dalle Pubbliche Amministrazioni italiane devono avvenire a seguito di emissione di fattura elettronica sul conto di tesoreria unica Bankitalia che verrà indicato nel documento.

DATI FISCALI PER L'EMISSIONE DI FATTURA (obbligatori)

nome e cognome / denominazione sociale e tipo di società
indirizzo/sede legale
CAP Comune provincia
Codice Fiscale
Partita IVA
email

Assoggettati allo Split Payment? sì no

Soggetti alla fattura elettronica? sì no

Se alla domanda precedente avete risposto “sì” inserire il codice IPA

Note da inserire in fattura

N.B. eventuali richieste di inserire vostri riferimenti (es . nome progetti, finanziamenti da enti pubblici, etc) pervenute dopo la fatturazione non potranno essere accolte

Generalità e recapiti della persona incaricata per l'organizzazione della manifestazione, referente durante il corso della manifestazione stessa e preposto alla vigilanza e accertamento delle infrazioni alla normativa antifumo vigente

Nome e cognome: telefono:

Altre note:

Si richiede l'utilizzo della sala a titolo gratuito

Si richiede l'utilizzo della sala con tariffa agevolata

Motivazioni della richiesta

.....
.....
.....

Data

Il richiedente

.....

La comunicazione deve essere presentata al Responsabile del Museo

Nulla osta del Responsabile del Museo