



COMUNE DI BOLOGNA
Settore Sociale

Domanda di

ASSEGNO PER MATERNITA'

(ai sensi della legge 448/1998 art.66 e successive modificazioni)

AL COMUNE DI BOLOGNA

La sottoscritta _____

nata a _____ il _____

cittadinanza _____ residente a _____

in _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____

C.F. _____

madre del/la bambino/a _____

nato/a a _____ il _____

CHIEDE

la concessione dell'assegno di maternità, così come previsto dalla legge 448/1998 e successive modificazioni e integrazioni.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui agli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 "Testo Unico sulla documentazione amministrativa" e consapevole, in caso di false attestazioni e mendaci dichiarazioni delle sanzioni previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e della decadenza dei benefici conseguiti, in base all'art.75 del DPR 445/2000

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità

- a) di essere cittadina italiana ;
- b) di essere cittadina dell'Unione Europea ;
- c) di essere cittadina extracomunitaria, in possesso di **permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (o di: Carta di soggiorno rilasciata prima del D.lgs 3/07, carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'UE, carta di soggiorno permanente per i familiari di cittadino UE) ;**
- d) di essere cittadina extracomunitaria titolare dello Status di Rifugiata Politica o comunque beneficiaria di Protezione Sussidiaria

- e) di non essere già beneficiaria di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell'INPS o di altro ente previdenziale per la nascita del figlio/a (madre non lavoratrice);
- f) di essere già beneficiaria di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell'INPS o di altro ente previdenziale per la nascita del figlio/a, inferiore all'assegno in oggetto e precisamente per l'importo di euro _____ ;
- g) di aver presentato richiesta di prestazione previdenziale o economica di maternità a _____
e di non aver al momento ricevuto comunicazione in merito a diritto e/o all'ammontare delle prestazioni richieste ;

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, dichiara di essere stato informato:

- a) *sulle finalità di utilizzo e sulle modalità di gestione dei dati conferiti con la presente istanza, i quali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Bologna secondo la normativa vigente in materia ed esclusivamente utilizzati ai fini dell'attività amministrativa;*
- b) *che il titolare della banca dati è l'Amministrazione Comunale di Bologna, con sede presso il Comune di Bologna - Piazza Maggiore 6*

Firma

Allega i seguenti documenti:

- attestazione ISE**
- (Per le cittadine extracomunitarie) - Fotocopia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (o di : carta di soggiorno rilasciata prima del D.lgs 3/07, carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'UE, carta di soggiorno permanente per i familiari di cittadino UE) ovvero fotocopia della ricevuta di avvenuta richiesta alla Questura di tali documenti . Stesso procedimento si applica per le cittadine extracomunitarie che abbiano fatto domanda per essere titolari dello Status di Rifugiate Politiche o comunque beneficiare di Protezione Sussidiaria.*

Comunica di volersi avvalere della seguente modalità di pagamento

- assegno circolare non trasferibile intestato alla richiedente
- Bonifico Bancario - Cod. IBAN _____

Importante: qualora si indichi il pagamento su C/C la richiedente deve essere intestataria del conto o co-intestataria

data

Firma

ATTENZIONE:

Quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza, occorre allegare, all'istanza medesima, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

INFORMAZIONI GENERALI:

Inoltro della domanda

- La domanda deve essere presentata al Protocollo Generale del Comune di Bologna Piazza Maggiore n. 6 tutti i giorni dalle ore 8.30 alle 12.30 ed il martedì e giovedì anche dalle 15 alle 17. Verrà rilasciata regolare ricevuta di presentazione domanda
- L'istruttoria è svolta dal Centro per le Famiglie - Tel. 051 6563311- 307 ed il procedimento viene concluso entro 45 giorni dal ricevimento della domanda regolare. La domanda incompleta o irregolare sospende/interrompe il decorso del termine.
- A conclusione del procedimento:
 - verrà inoltrata la richiesta all'INPS per l'erogazione del contributo oppure
 - verrà inoltrato alla richiedente il diniego tramite comunicazione scritta
- N.B. Il termine per proporre integrazioni (salvo nel caso di attesa di carta di soggiorno o riconoscimento dello status di rifugiata o di protezione sussidiaria) non può comunque superare i sei mesi dalla nascita del minore o dell'ingresso di questi per adozione o affidamento preadottivo, pena il rigetto della domanda.