



(NB. **Il cartello orario e la presente comunicazione devono essere esposti e ben visibili all'esterno dell'esercizio**. Qualsiasi variazione all'orario indicato deve essere preventivamente comunicato all'indirizzo suap@pec.comune.bologna.it)

### **SI IMPEGNA**

- a rispettare specifici orari di apertura e chiusura del pubblico esercizio di somministrazione e/o del dehors;
- a rispettare le normative sulla tutela dei lavoratori in materia previdenziale e di sicurezza dei luoghi di lavoro;
- a garantire per un'ordinata e corretta gestione dell'attività l'assistenza e l'informazione alla clientela nel rispetto dei diritti degli abitanti della zona in termini di prevenzione del rumore e di decoro utilizzando appositi strumenti comunicativi e/o personale dedicato;
- a limitare disturbi della quiete pubblica attraverso una controllata gestione degli intrattenimenti musicali, rispettando le disposizioni del Regolamento Comunale per le attività rumorose;
- ad assicurare la pulizia e il decoro della zona antistante e limitrofa al rispettivo locale durante l'orario di apertura, nonché collaborare con gli enti e aziende preposte alla pulizia e raccolta rifiuti.
- a mantenere i servizi igienici in uno stato di igiene e pulizia, garantendo l'accesso libero alla cittadinanza senza obbligo di consumazione, essere in regola con il pagamento dei tributi e dei canoni locali e delle sanzioni pecuniarie comminate dall'Amministrazione Comunale;

### **DICHIARA**

(ai sensi del D.P.R. n. 445/2000)

- di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali riferiti all'esercizio dell'attività;
- di non avere procedimenti sanzionatori comunali in corso riferiti all'esercizio dell'attività.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penalmente rilevanti previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

Data .....

Firma.....

**Il modulo può essere sottoscritto:**

- digitalmente;

- con firma autografa, allegando copia leggibile di valido documento d'identità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000

Allegati

Solo per i cittadini extracomunitari

Copia del permesso di soggiorno in corso di validità

Copia della ricevuta della richiesta di rinnovo conforme alla normativa vigente in materia