



COMUNE DI BOLOGNA

AREA VIVIBILITA' URBANA

Piazza Liber Paradisus n. 10 – torre A – piano 5 - 40129 Bologna

Tel. 051-2194082 - 2194013 - Fax 051-2194870 -

**ATTIVITA' DI PANIFICATORE, ACCONCIATORE, ESTETISTA, BARBIERE,
TATUATORE E PIERCING**

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE:

- **FORMA GIURIDICA**
- **RAGIONE SOCIALE**
- **DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DELEGATO**
- **DIRETTORE TECNICO e DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA NOMINA**

• Da presentare in Tre copie comprensiva dei documenti da allegare.

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____
Codice fiscale _____ Cittadinanza _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
e residente a _____ Prov. _____ CAP _____
in via/p.zza _____ n. _____
tel _____ cell _____ e-mail _____

in qualità di:

☐ **titolare dell' impresa individuale:** ☐ artigiana ☐ non artigiana

Denominazione _____
P. IVA _____ C.F. _____
con sede nel Comune di _____ Via/P.zza _____ n. _____
CAP _____ Tel. _____ Fax _____ Cell. _____
regolarmente iscritta alla Camera di Commercio di _____
presso il Registro Imprese al n. _____ in data _____
presso l'Albo Imprese Artigiane al n. _____ in data _____
Autorizzazione amministrativa/Dichiarazione di inizio attività n. _____ del _____

☐ **legale rappresentante della società:**

Denominazione o ragione sociale _____	P. _____
IVA (se diversa da CF) _____	C.F. _____
con sede nel Comune di _____	Via/P.zza _____ n. _____
CAP _____	Tel. _____ Fax _____ Cell. _____
regolarmente iscritta alla Camera di Commercio di _____	
presso il Registro Imprese al n. _____ in data _____	
presso l'Albo Imprese Artigiane al n. _____ in data _____	
Autorizzazione amministrativa/Dichiarazione di inizio attività n. _____ del _____	

DICHIARA
consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del D.PR. 445/2000, in caso di mendaci
dichiarazioni e false attestazioni

relativamente all'attività di :

☐ Acconciatore ☐ Estetista ☐ Barbiere ☐ Tatuatore ☐ Piercing ☐ Panificatore

A.VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA

☐

B.VARIAZIONE DELLA REGIONE SOCIALE

☐

C.DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DELEGATO

☐

D.VARIAZIONE DEL DIRETTORE TECNICO

☐

A. VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA

Nell'attività svolta nei locali di via/p.zza _____ n. _____; a decorrere dal _____ la forma giuridica cambia da _____ a _____ a seguito di *(specificare i motivi)*: _____

B. VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE

Nell'attività svolta nei locali di via/p.zza _____ n. _____; a decorrere dal _____ la ragione sociale cambia da _____ a _____ a seguito di *(specificare i motivi)*: _____

C. VARIAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DELEGATO

☐ di essere il nuovo:

☐ legale rappresentante

☐ altro _____

D. VARIAZIONE DEL DIRETTORE TECNICO

(Solo per Imprese individuali/Società diverse da quelle di cui alla L. 443/1985)

Nell'attività svolta nei locali di via/p.zza _____ n. _____; a decorrere dal _____

il Direttore Tecnico è il Sig. _____ nato a _____, il _____, cittadinanza _____ residente a _____ via/p.zza _____ n. _____ Codice Fiscale _____ in possesso della qualifica professionale per l'attività di _____ con certificato n. _____ rilasciato dalla Commissione Provinciale per l'Artigianato di _____ in data _____;

☐ che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965. ***(Per le società dovrà essere allegata dichiarazione antimafia degli altri soci/legali rappresentanti di cui al DPR 252/98, art.2 – ALLEGATO A)***

(barrare la casella e completare la dichiarazione solo in caso di società)

☐ di _____ essere a conoscenza che nei confronti della _____ di cui sono legale rappresentante dal _____ non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo, disposto ai sensi della legge 31 maggio 1965, n. 575

ATTENZIONE: Quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento, occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità.

Informativa privacy – D.Lgs. 196/2003

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a)** il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b)** il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c)** il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d)** in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- e)** il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f)** il titolare della banca dati è il Comune di _____, responsabile del trattamento dei dati è _____.

Luogo e Data

Firma del titolare o del legale rappresentante

ALLEGATI:

- ☐ Per le società dovrà essere allegata dichiarazione antimafia degli altri soci/legali rappresentanti di cui al DPR 252/98, art. 2 (Modello “A”);
- ☐ Accettazione di nomina direttore tecnico (Modello “B”);
- ☐ Permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari):
 - ☐ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
 - ☐ Copia della ricevuta della richiesta di rinnovo, se il permesso di soggiorno allegato scade entro 30 giorni;

ALLEGATO "A"

COMUNE DI BOLOGNA AREA VIVIBILITA' URBANA

DICHIARAZIONE ANTIMAFIA DA COMPILARE IN CASO DI SOCIETA': (vedi nota allegata)

in relazione agli elementi descritti e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità, in riferimento all'istanza per : _____

il/la sottoscritto/a

_____ cognome _____ nome

nato/a a _____ il _____

☐ cittadino appartenente all'Unione Europea ☐ cittadino non appartenente all'Unione Europea sesso M ☐ F ☐

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

in qualità di (*)

della Società

DICHIARA

Specificazione delle informazioni generali necessarie per lo svolgimento del procedimento amministrativo
--

secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 252/1998:

☐ che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575

(barrare la casella e completare la dichiarazione solo in caso di società)

☐ di essere a conoscenza che nei confronti della _____ di cui sono legale rappresentante dal _____ non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo, disposto ai sensi della legge 31 maggio 1965, n. 575

☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale

Data _____

FIRMA _____

L'AUTOCERTIFICAZIONE IN MATERIA ANTIMAFIA PER LE SOCIETA' DEVE ESSERE RILASCIATA DA:

- per le società di capitali: il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione; l'amministratore unico (in caso di amministratore unico);
- per le società cooperative: il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;
- per i consorzi e le società consortili: ciascuno dei consorziati con una partecipazione superiore al 10 per cento, e i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- per le società in nome collettivo o società di fatto: tutti i soci;
- per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari.

ALLEGATO "B"



COMUNE DI BOLOGNA

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI

Piazza Liber Paradisus n. 10 – torre A – piano 5 - 40129 Bologna

Tel. 051-2194082 - 2194013 - Fax 051-2194870 -

**ATTIVITA' DI ACCONCIATORE, ESTETISTA, BARBIERE
DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA NOMINA DI DIRETTORE TECNICO**

Il sottoscritto _____
Codice fiscale _____ Cittadinanza _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
e residente a _____ Prov. _____ CAP _____
in via/p.zza _____ n. _____
tel. _____ cell _____ e-mail _____

DICHIARA

di accettare la nomina di Direttore Tecnico nell'esercizio dell'attività di:

- ☐ Acconciatore
☐ Estetista
☐ Barbiere

per conto dell' impresa non artigiana/ società _____
con sede in Via _____ n. _____
relativa ai locali siti in via/p.zza _____ n. _____

DICHIARA INOLTRE

**consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del D.PR. 445/2000, in caso di mendaci
dichiarazioni e false attestazioni**

☐ di non avere mai riportato condanne penali

ovvero

☐ di avere riportato le seguenti condanne penali con sentenza passata in giudicato

_____;

☐ che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965;

☐ di essere in possesso del certificato della qualifica professionale per l'attività di _____ n. _____ rilasciato dalla Commissione Provinciale per l'Artigianato di _____;

☐ di dare comunicazione al Comune della cessazione del rapporto o dell'eventuale rinuncia all'incarico;

☐ (*Solo per i cittadini extracomunitari residenti in Italia*) di essere titolare di permesso di soggiorno n. _____ rilasciato dalla Questura di _____ il _____ con scadenza il _____;

ATTENZIONE: Quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento, occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità.

Informativa privacy – D.Lgs. 196/2003

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

a) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;

c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;

e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;

f) il titolare della banca dati è il Comune di _____, responsabile del trattamento dei dati è _____.

Luogo e Data _____

Firma _____

ALLEGATI:

Permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari):

☐ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità;

☐ Copia della ricevuta della richiesta di rinnovo, se il permesso di soggiorno allegato scade entro 30 giorni.;