



COMUNE DI BOLOGNA

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI

TORRE A – 5° PIANO

Piazza Liber Paradisus n. 10 - 40129 Bologna

tel. 051 2194082 - 2194013 - Fax 051 2194870 –

AUTOCERTIFICAZIONE IN MATERIA DI TENUTA DEI REGISTRI:

- **AGENZIE D’AFFARI** (art. 120 T.U.L.P.S.)
- **VENDITA COSE ANTICHE E /O USATE DI VALORE SUPERIORE A € 250,00** (art 128 T.U.L.P.S. e art. 46 Regolamento comunale dei mercati e delle fiere)

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. _____) Cittadinanza _____

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____

C.F. □□□□□□□□□□□□□□□□

P. IVA □□□□□□□□□□□□

Tel. _____ cell. _____ Fax _____

E-mail _____@_____, in qualità di:

☐ **Titolare della impresa individuale**

☐ **Rappresentante**

☐ **Legale rappresentante della Società**

ragione sociale _____

con sede legale in _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____ CAP _____

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

per l'esercizio dell'attività di

agenzie d'affari di _____ posta in via/p.zza _____ n. _____
(specificare tipo)

commercio al dettaglio di _____ posta in via/p.zza _____ n. _____
(specificare merceologia trattata)

commercio all'ingrosso di _____ posta in via/p.zza _____ n. _____
(specificare merceologia trattata)

Il sottoscritto, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000, è consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci.

DICHIARA

- di essere consapevole che la presente dichiarazione è soggetta a controllo e che pertanto ogni abuso sarà punito anche penalmente;

COMPILARE TUTTE LE SEZIONI SUCCESSIVE SE L'ATTIVITA' SVOLTA COMPORTA LA TENUTA DI PIU' DI UN REGISTRO

- che tutte le pagine del registro da vidimare ai sensi del regolamento di attuazione del T.U.L.P.S. e della normativa speciale, composto complessivamente da n° _____ pagine che vanno da pag. _____ a pag. _____ comprese e che le stesse sono state vidimate con il seguente timbro (timbro della società/ditta)
- che tutte le pagine del registro da vidimare ai sensi del regolamento di attuazione del T.U.L.P.S. e della normativa speciale, composto complessivamente da n° _____ pagine che vanno da pag. _____ a pag. _____ comprese e che le stesse sono state vidimate con il seguente timbro (timbro della società/ditta)
- che tutte le pagine del registro da vidimare ai sensi del regolamento di attuazione del T.U.L.P.S. e della normativa speciale, composto complessivamente da n° _____ pagine che vanno da pag. _____ a pag. _____ comprese e che le stesse sono state vidimate con il seguente timbro (timbro della società/ditta)



Inserire il timbro dell'azienda all'interno del riquadro

COMPILARE TUTTE LE SEZIONI SUCCESSIVE SE L'ATTIVITA' SVOLTA COMPORTA LA TENUTA DI PIU' DI UN REGISTRO

- che il registro oggetto della presente vidimazione è il registro n. _____ anno _____ (*i registri devono essere numerati progressivamente a cura dell'interessato*) e che trattasi dell'unico registro che verrà utilizzato per l'attività in oggetto in quanto il precedente registro è stato ultimato conformemente alle disposizioni di legge e di regolamento;
- che il registro oggetto della presente vidimazione è il registro n. _____ anno _____ (*i registri devono essere numerati progressivamente a cura dell'interessato*) e che trattasi dell'unico registro che verrà utilizzato per l'attività in oggetto in quanto il precedente registro è stato ultimato conformemente alle disposizioni di legge e di regolamento;
- che il registro oggetto della presente vidimazione è il registro n. _____ anno _____ (*i registri devono essere numerati progressivamente a cura dell'interessato*) e che trattasi dell'unico registro che verrà utilizzato per l'attività in oggetto in quanto il precedente registro è stato ultimato conformemente alle disposizioni di legge e di regolamento;
- che i registri di cui sopra contengono tutti gli elementi informativi (nome, cognome, recapiti ecc.) previsti dalla vigente normativa.

ATTENZIONE

Copia della presente dichiarazione, con il timbro di avvenuta presentazione all'ufficio comunale competente, deve essere allegata al registro oggetto di vidimazione e ne costituisce parte integrante.

Informativa privacy – D.Lgs. 196/2003

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a)** il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b)** il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c)** il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d)** in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- e)** il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f)** il titolare della banca dati è il Comune di Bologna, responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Settori interessati.

Data _____

Il Richiedente (*)

(*) Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.