



COMUNE DI BOLOGNA

Attività Produttive e Commercio

P.zza Liber Paradisus 10, Torre A – Piano 5° 40129 Bologna

Tel. 051.2194082 – 051.2194013 Fax 051.2194870

**DICHIARAZIONE D'INIZIO ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE
DI ALIMENTI E/O BEVANDE RISERVATA**

AVVERTENZA PER IL DICHIARANTE

**La presente D.I.A. sostituisce a tutti gli effetti l'autorizzazione all'esercizio dell'attività e non ha scadenza.
Ai sensi dell'art. 19 della Legge n. 241/90 come modificato dalla Legge n. 69/2009 la presente D.I.A. ha efficacia immediata.**

Il/La sottoscritto/a _____
cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il _____

☐ cittadino appartenente all'Unione Europea ☐ cittadino non appartenente all'Unione Europea sesso M ☐ F ☐

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

C.A.P. _____ tel. _____ codice fiscale _____

cellulare _____ fax _____ e-mail _____@_____

nella qualità di titolare dell'impresa _____ (in caso di ditta individuale)

nella qualità di

☐ legale rappresentante ☐ delegato ☐ altro _____ in possesso dei requisiti professionali (in caso di società)

nella qualità di Presidente del Circolo _____

ragione sociale _____ con sede legale a _____

via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

codice fiscale _____

con iscrizione alla Camera di Commercio di _____ n. _____

altro richiedente _____
cognome _____ nome _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____
codice fiscale _____ nella qualità di _____

altro referente _____
(per studi od associazioni) cognome _____ nome _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____
codice fiscale _____ nella qualità di _____
studio _____ associazione _____
con sede legale a _____ via/piazza _____ n. _____
C.A.P. _____ tel. _____ codice fiscale _____
cellulare _____ fax _____ e-mail _____ @ _____

in relazione all'attività di somministrazione di alimenti e/o bevande riservata

Sezione A – Elementi descrittivi per lo svolgimento del procedimento
--

- ☐ apertura
- ☐ modifica dell'attività:
 - ☐ interventi sui locali
 - ☐ modifica dei prodotti somministrati
- ☐ modifica della titolarità
 - ☐ cambio di gestione
 - ☐ variazione della carica di Presidente/Legale Rappresentante

subingresso per:

- ☐ compravendita *
- ☐ affitto *
- ☐ conferimento d'azienda
- ☐ scissione d'azienda
- ☐ scioglimento della società con conferimento
- ☐ fusione
- ☐ comodato *
- ☐ reintestazione
- ☐ risoluzione anticipata del contratto di affitto
- ☐ successione *
- ☐ donazione *

* indicare nome del cedente / precedente gestore / precedente Presidente _____

l'attività di somministrazione di alimenti e/o bevande viene effettuata all'interno di:

- ☐ ospedali, case di cura
- ☐ case per esercizi spirituali
- ☐ asili infantili, scuole
- ☐ case di riposo
- ☐ caserme, stabilimenti delle forze dell'ordine
- ☐ strutture d'accoglienza per immigrati o rifugiati e altre simili strutture di accoglienza o sostegno
- ☐ mense e bar aziendali

- ☐ l'attività è svolta direttamente dalla struttura
- ☐ l'attività viene svolta con modalità imprenditoriale con contratto di affidamento della gestione registrato

nel locale che si trova a Bologna,

in _____ n. _____

con una superficie complessiva di somministrazione di mq. _____

di cui possiede titolo per la piena disponibilità con decorrenza dal _____

☐ **al domicilio del consumatore**

(per domicilio si intende, oltre alla privata dimora, il luogo in cui il consumatore si trova per motivi di lavoro, studio, svolgimento di cerimonie)

- i locali di produzione sono siti in _____ Via _____
n. _____ , in possesso di autorizzazione sanitaria n. _____
- il trasporto avviene con idonei mezzi, igienicamente attrezzati.
- Altro _____

Sezione A – Elementi descrittivi circa il documento che dà diritto al subingresso

atto/contratto repertorio n. _____ del _____

a cura del notaio _____ in _____

☐ registrato a _____ in data _____ al n. _____

☐ in corso di registrazione

durata del contratto _____

☐ rinnovabile tacitamente

☐ non rinnovabile

gli effetti attivi e passivi del contratto/atto decorrono dal _____

per il quale ☐ esiste patto di riservato dominio a favore di _____

☐ non esiste patto di riservato dominio

Mod. REQUISITI GENERALI

Sez. A Riferimento a istanza presentata da _____
per attività di somministrazione di alimenti e/o bevande

in relazione agli elementi descritti e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Specificazione delle informazioni generali necessarie per lo svolgimento del procedimento amministrativo

secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 252/1998:

☐ che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575

(barrare la casella e completare la dichiarazione solo in caso di società)

☐ di essere a conoscenza che nei confronti della _____ di cui sono legale rappresentante dal _____ non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo, disposto ai sensi della legge 31 maggio 1965, n. 575

☐ di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività commerciale/di somministrazione di alimenti e/o bevande.

Mod. REQUISITI GENERALI SOCI

Sez.A Riferimento a istanza presentata da _____
per attività di somministrazione di alimenti e/o bevande

in relazione agli elementi descritti e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

Il/la sottoscritto/a _____
cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il _____

☐ cittadino appartenente all'Unione Europea ☐ cittadino non appartenente all'Unione Europea sesso M ☐ F ☐

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

in qualità di (*) _____

della Società _____

DICHIARA

Specificazione delle informazioni generali necessarie per lo svolgimento del procedimento amministrativo

secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 252/1998:

☐ che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575

(barrare la casella e completare la dichiarazione solo in caso di società)

☐ di essere a conoscenza che nei confronti della _____ di cui sono legale rappresentante dal _____ non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo, disposto ai sensi della legge 31 maggio 1965, n. 575

☐ di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio dell'attività commerciale/di somministrazione di alimenti e/o bevande.

Data _____

FIRMA _____

(*) L'AUTOCERTIFICAZIONE IN MATERIA ANTIMAFIA DEVE ESSERE RILASCIATA DA:

1) Ditte individuali: il titolare

2) Società:

- per le società di capitali: il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione; l'amministratore unico (in caso di amministratore unico);
- per le società cooperative: il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;
- per i consorzi e le società consortili: ciascuno dei consorziati con una partecipazione superiore al 10 per cento, e i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- per le società in nome collettivo o società di fatto: tutti i soci;
- per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari.

Mod. REQUISITI PROFESSIONALI

Sez.A Riferimento a istanza presentata da _____
per attività di somministrazione di alimenti e/o bevande

in relazione agli elementi descritti e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Specificazione delle informazioni generali necessarie per lo svolgimento del procedimento amministrativo
solo in caso di gestione esterna rispetto all'attività prevalente

di essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali:

- ☐ essere stato iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la CCIAA di _____
con il n. _____ per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e/o bevande o alla sezione
speciale per la gestione di impresa turistica n. R.I.T. _____
- ☐ avere frequentato con esito positivo il corso professionale per la somministrazione di alimenti e/o bevande istituito o
riconosciuto dalla Regione Emilia-Romagna o da altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano oppure
essere in possesso di diploma di Istituto secondario o universitario attinente all'attività
nome del corso _____ istituito/riconosciuto da
Regione/Provincia autonoma _____ sede _____
oggetto del corso _____ periodo di svolgimento _____
nome dell'Istituto secondario _____ o università _____
diploma di _____ conseguito nel _____
- ☐ avere esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di somministrazione al pubblico di
alimenti e/o bevande
tipo di attività _____ dal _____ al _____
n. di iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____ n. R.E.A. _____
- ☐ avere prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti la
somministrazione al pubblico di alimenti e/o bevande
nome impresa _____ sede _____
nome impresa _____ sede _____
quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
quale collaboratore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

Mod. DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA SOMMINISTRAZIONE RISERVATA

Sez. B Riferimento a istanza presentata da _____
per attività di somministrazione di alimenti e/o bevande

in relazione alla richiesta e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Specificazione delle informazioni necessarie per lo svolgimento del procedimento amministrativo

Nel caso di affidamento dell'attività di somministrazione

- ☐ che l'attività di somministrazione è stata affidata dall'Azienda _____
- ☐ che l'attività di somministrazione è stata affidata dal Presidente del Circolo suddetto _____

ALLEGA

Indicazione dei documenti tecnici e informativi allegati, utili per lo svolgimento del procedimento amministrativo

- ☐ copia dell'atto costitutivo e/o statuto registrato
- ☐ copia del contratto di affidamento della gestione registrato

INFORMATIVA PRIVACY – D.LGS. 196/2003

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- il titolare della banca dati è il Comune di Bologna, responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Settori interessati.

Data _____

Il Richiedente
