

**RILASCIO CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO CON DEHORS IN ESECUZIONE
DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE P.G. 54505/2011**

(DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE IN CASO DI STRUTTURA CONFORME A QUELLA AUTORIZZATA DALLA SOPRINTENDENZA NEGLI ANNI 2008 2009 O 2010 O INVARIATA RISPETTO ALL'ULTIMA CONCESSIONE RILASCIATA NEL 2010).

Marca da Bollo
€ 14,62

AL COMUNE DI BOLOGNA

QUARTIERE.....

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a a..... prov.....il.....

residente aprov.....

via.....n.....

C.F.....

in qualità di:

legale rappresentante, titolare altro.....

della Ditta/Impresa.....

con sede legale in Via

con pubblico esercizio denominato.....

sito in via.....n.....

P.I./C.F.....

avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R n° 44 5/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

CHIEDE

il rilascio di concessione per occupazione temporanea di suolo pubblico o privato gravato da servitù di uso pubblico;

per il dehors sito in.....n.....

di tip..... delle dimensioni pari a metri.....X mt.collocato:

marciapiede;

sotto portico;

carreggiata;

sede stradale destinata alla sosta a pagamento/per i residenti (strisce blu o bianche) fino a n. 2 posti auto a canone raddoppiato;

parco pubblico.

Per il periodo

(per i dehors già oggetto di autorizzazione della Soprintendenza il periodo non potrà superare il 15 gennaio 2012).

dal.....fino al.....

dal..... fino al.....

escluso le seguenti giornate
durante le quali :

l'occupazione sarà totalmente rimossa

saranno rimossi solo.....

Per un totale di gg.....(escludere i giorni di eventuale rimozione della struttura)

DICHIARA

1. La conformità della struttura richiesta rispetto all'autorizzazione rilasciata da Soprintendenza negli anni 2008, 2009 o 2010 e rispetto alla concessione rilasciata dal Comune ovvero (nel caso di strutture non soggette ad autorizzazione di Soprintendenza) la conformità della struttura rispetto a quella oggetto dell'ultima concessione rilasciata.
2. Di ottemperare a tutte le prescrizioni previste nell'autorizzazione rilasciata da Soprintendenza ed alle prescrizioni previste nella concessione di suolo pubblico.
3. Di essere perfettamente a conoscenza che in caso di accertata difformità della struttura in essere rispetto a quella dichiarata e concessa si procederà alla revoca della concessione.
4. Di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari contenute nel vigente Regolamento per la disciplina di installazione e gestione di dehors, nel vigente Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo canone, nella normativa comunale in materia di insegne d'esercizio.
5. Di ottemperare ed essere in regola alle disposizioni vigenti in materia di pagamento del canone di suolo pubblico.

Allega se scaduto, il nulla osta dell'amministratore di condominio o del proprietario o dell'esercente qualora l'occupazione risulti su aree private soggette a servitù di pubblico passaggio, a contatto con un edificio, su aree antistanti negozi adiacenti, in corrispondenza di finestre, luci, vetrine, davanti ad ingressi condominiali.

INFORMA

a) che i recapiti telefonici presso i quali può essere contattato sono i seguenti:

b) che le comunicazioni relative alla presente istanza possono essere inviate ai seguenti recapiti:

- n. telefax. : _____
- indirizzo e-mail: _____

Eventuali ulteriori comunicazioni:

.....
.....
.....

Data.....

Firma.....

(se non apposta in presenza dell'operatore, allegare copia del documento d'identità)

CHIEDE DI POTERE DEROGARE

(da compilare esclusivamente per chi intende avvalersi delle deroghe previste ai sensi degli artt. 5 e 6 del vigente Regolamento dehors):

occupando ulteriormente aree attrezzate per la sosta per n..... posti auto;

al divieto di svolgimento di trattenimenti musicali (dal vivo e non) nel dehors, effettuando trattenimenti fino alle ore.....¹

alla chiusura del dehors alle ore 01,00, prorogando alle ore..... l'orario di chiusura del dehors².

L'eventuale concessione di deroghe è subordinata alla sottoscrizione di accordo ex art. 11 della L. n. 241/90 e s.m.i., con il Settore competente.

Data.....

Firma.....

NOTA: Si informa che, ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati forniti saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini istituzionali.

¹ L'eventuale deroga è comunque subordinata al parere favorevole rilasciato da A.R.P.A., ai sensi del Protocollo d'intesa operativo tra Comune ed A.R.P.A..

² La deroga di orario può essere richiesta anche nel caso in cui il dehors rientri all'interno di un'area in cui siano previsti piani o programmi predisposti dall'Amministrazione comunale (Progetti di Valorizzazione Commerciale).