

ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 15 DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA PER IL SUPERAMENTO DEI LIMITI AGLI ORARI DI APERTURA DETTATI DALL' ORDINANZA SINDACALE P.G. N. 28106/2016 PER I PUBBLICI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE SITUATI NELLA C.D. "ZONA UNIVERSITARIA"

TRA

Il Settore Attività Produttive e Commercio del Comune di Bologna, di seguito denominato "Comune", avente sede in Bologna, Piazza Liber Paradisus 10 - 40129 Bologna Cod. fiscale n. 01232710374, rappresentato ai fini del presente atto dal Dott. Martinelli Pierina la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Bologna ed in esecuzione dell'atto di conferimento d'incarico di direzione P.G. n. 417994/2016;

la ditta/società _____ E
CF _____ PIVA _____ con sede
legale _____ in Via _____ n. _____ rappresentata dal
Sig. _____ CF _____ in qualità di titolare dell'omonima
impresa individuale/legale rappresentante della società';

PREMESSO

- che con ordinanza P.G. n. 28106/2016 il Sindaco, nell'esercizio dei poteri di cui all'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ha dettato la disciplina degli orari di apertura degli esercizi di somministrazione alimenti e bevande, degli esercizi di vicinato alimentari e dei laboratori alimentari situati nella cd. Zona Universitaria;
- che l'ordinanza ammette la possibilità di derogare al sistema degli orari stabiliti attraverso la sottoscrizione, ai sensi dell'art. 15 co. 1bis del vigente regolamento comunale di polizia urbana, con titolari o gestori di pubblici esercizi, esercizi commerciali, artigianali e di servizio, ivi compresi i circoli privati titolari di autorizzazione alla attività con impatto sulla quiete pubblica, accordi ai sensi dell'art. 11 Legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii. che prevedano l'assunzione, a carico dei medesimi, di precisi impegni;

Ciò premesso si definisce quanto segue:

1. IMPEGNI DEL TITOLARE

L'aderente si impegna in particolare ad assumere i seguenti impegni/obblighi:

- 1) l'adozione di misure idonee ad evitare lo stazionamento degli avventori nelle immediate adiacenze del locale intese come spazio pubblico interessato dall'attività con riferimento al comportamento degli avventori che possa determinare un disturbo alla residenza e/o ad altre attività, e a garantire che l'afflusso della clientela all'esercizio non costituisca disturbo della quiete pubblica o ostacolo al passaggio dei pedoni, all'accesso alle abitazioni e alle attività circostanti nonché al traffico veicolare, anche avvalendosi di personale incaricato all'ordinato svolgimento delle attività d'impresa, alla prevenzione dei rischi, alla mediazione dei conflitti;
- 2) non pubblicizzare offerte speciali sull'alcool e al contempo svolgere attività di informazione e prevenzione sugli effetti dell'abuso di alcolici, anche mediante la distribuzione di materiali informativi e la promozione di specifiche iniziative di sensibilizzazione;
- 3) la formazione del personale per il mantenimento del regolare svolgimento dell'attività d'impresa;
- 4) fornire a richiesta l'elenco dei dipendenti e dei collaboratori ed il nominativo del soggetto che detiene la documentazione relativa ai rapporti di lavoro;
- 5) favorire e segnalare la possibilità di usufruire dei servizi igienici del locale anche ai non clienti e segnalare la presenza di eventuali servizi igienici pubblici collocati nelle aree limitrofe;
- 6) provvedere alla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con modalità definite in accordo con il soggetto gestore del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti;
- 7) far effettuare, a seguito di richiesta dell'Amministrazione e con spese a carico dei gestori, dall'Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna monitoraggi dell'inquinamento acustico nell'area immediatamente circostante l'esercizio e, subordinatamente al consenso dei conduttori, nelle civili abitazioni limitrofe.
- 8) rispettare specifici orari di apertura del pubblico esercizio di somministrazione;
- 9) rispettare le normative sulla tutela dei lavoratori in materia previdenziale e di sicurezza dei luoghi di lavoro;
- 10) garantire per un'ordinata e corretta gestione dell'attività l'assistenza e l'informazione alla clientela nel rispetto dei diritti degli abitanti della zona in termini di prevenzione del rumore e di decoro dell'area adiacente il proprio locale utilizzando appositi strumenti comunicativi e personale dedicato;
- 11) Rinunciare a vendere bevande superalcoliche ad un prezzo inferiore a 2 euro per

somministrazione, rinunciare a promuovere e pubblicizzare offerte seriali relativamente alle bevande alcoliche promuovendo il bere responsabile, esporre in vetrina ben visibile per i clienti un cartello che enunci questa politica;

12) Impegnarsi a limitare disturbi della quiete pubblica attraverso una controllata gestione degli intrattenimenti musicali, rispettando le disposizioni del Regolamento Comunale per le attività rumorose;

13) assicurare la pulizia e il decoro della zona antistante e limitrofa al rispettivo locale, nonchè serrande durante l'orario di apertura, nonchè collaborare con gli enti e aziende preposte alla pulizia e raccolta rifiuti.

14) Mantenere i propri servizi igienici in uno stato di igiene e pulizia, garantendo l' accesso libero alla cittadinanza senza obbligo di consumazione e segnalando la cosa con apposito cartello, fatto salvo casi particolari da definire al tavolo di monitoraggio.

15) Essere in regola con il pagamento dei tributi e dei canoni locali e delle sanzioni pecuniarie comminate dall'Amministrazione Comunale;

16) assicurare il controllo degli avventori nelle immediate adiacenze del locale affinché non vi sia alcun stazionamento all'esterno dell'esercizio e relative pertinenze (dehors); in particolare i gestori hanno l'obbligo di impedire, dopo le 22, assembramenti di avventori fuori del proprio locale e nelle immediate vicinanze, avvalendosi eventualmente all'uopo di loro personale a cio' specificamente dedicato;

mi impegno inoltre ad aderire al Consorzio ENJOY per la cura della Zona Universitaria e a condividere il percorso di confronto con l'amministrazione e i residenti.

Dichiaro di essere in regola con il pagamento dei tributi e dei canoni locali e delle sanzioni pecuniarie comminate dall'Amministrazione Comunale al momento della sottoscrizione del presente accordo.

2. REVOCA DELL'ACCORDO

Ai sensi dell'ordinanza il presente accordo è revocato a seguito all'accertamento della seconda violazione agli impegni/obblighi assunti.

3. Effetti dell'accordo

La sottoscrizione del presente accordo consente di osservare il seguente orario: domenica e lunedì cessazione dell'attività di somministrazione entro le ore 01.00 del giorno successivo; martedì, mercoledì e giovedì cessazione dell'attività di somministrazione entro le ore 02.00 del giorno successivo; venerdì e sabato cessazione dell'attività di somministrazione entro le ore 03.00 del giorno successivo.

Bologna, li

Il Sig./ La Sig.ra.....
(titolare pubblico esercizio sito in _____ denominato _____)

Per il Comune Il Direttore del Settore – Dott.ssa Pierina Martinelli _____