



COMUNE DI BOLOGNA
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO
PIAZZA LIBER PARADISUS 10 - TORRE A – PIANO 5°
tel. 051 2194082 - 2194013 – FAX 051 2194870

COMUNICAZIONE DI

- ☐ **DEROGA DAL TURNO DI FERIE**
☐ **RECUPERO FESTIVITA' SOPPRESSE**
☐ **ORARIO DI APERTURA**

DI IMPIANTO DI DISTRIBUZIONE CARBURANTI

Il/La sottoscritto/a _____
cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il _____

☐ cittadino appartenente all'Unione Europea ☐ cittadino non appartenente all'Unione Europea sesso M ☐ F ☐

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

C.A.P. _____ tel. _____ codice fiscale _____

cellulare _____ fax _____ e-mail _____ @ _____

nella qualità di titolare dell'impresa _____ *(in caso di ditta individuale)*

nella qualità di _____ *(in caso di società)*

ragione sociale _____ con sede legale a _____

via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

codice fiscale _____

con iscrizione alla Camera di Commercio di _____ n. _____

Altro referente _____
(per studi od associazioni) cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____

codice fiscale _____ nella qualità di _____

studio _____ associazione _____

con sede legale a _____ via/piazza _____ n. _____

C.A.P. _____ tel. _____ codice fiscale _____

cellulare _____ fax _____ e-mail _____ @ _____

in qualità di gestore dell'impianto di distribuzione carburanti ad uso pubblico ubicato in
Bologna, _____

COMUNICA

☐ **di effettuare il periodo di sospensione per ferie** (max giorni 14) dal _____ al _____
compresi, in deroga da quanto previsto dall'ordinanza sindacale in vigore che disciplina gli orari di
apertura e chiusura relativa agli impianti stradali di distribuzione carburanti per uso autotrazione.

☐ **di effettuare il periodo di sospensione per recupero delle festività sopprese** (max giorni 4) dal
_____ al _____ compresi.

☐ **di effettuare il seguente orario di apertura dell'impianto**

Lunedì	dalle _____ alle _____	e dalle _____ alle _____
Martedì	dalle _____ alle _____	e dalle _____ alle _____
Mercoledì	dalle _____ alle _____	e dalle _____ alle _____
Giovedì	dalle _____ alle _____	e dalle _____ alle _____
Venerdì	dalle _____ alle _____	e dalle _____ alle _____
Sabato	dalle _____ alle _____	e dalle _____ alle _____

Chiusura pomeridiana _____

In relazione agli elementi descritti e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 del T.U.
della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle
sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di
dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

il rispetto delle disposizioni di cui alla Deliberazione del Consiglio Regionale n. 355/2002, come
modificata con Deliberazione dell'assemblea legislativa della regione Emilia-Romagna n. 208/2009
ed all'Ordinanza Sindacale in vigore.

☐ Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante

Data _____

Firma

Informativa privacy – D.Lgs. 196/2003

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f) il titolare della banca dati è il Comune di Bologna, responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Settori interessati.

Data _____

Il Richiedente
